

Всероссийская научно-практическая конференция преподавателей истории в высших учебных заведениях

www.ainros.ru/piv

22-23 сентября 2016 года
Москва, ул. Воздвиженка д. 3,
Российская государственная библиотека, подъезд 3, этаж 3, Конференц-зал

Условия проведения

Конференция проводится в порядке выполнения плана мероприятия в соответствии с Распоряжением Президента Российской Федерации № 79-рп от 1 апреля 2015 года «Об обеспечении в 2015 году государственной поддержки некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества и реализующих социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина»

Тематика конференции посвящена проблемам:

- преподавания истории в высших учебных заведениях;
- учебно-методического обеспечения преподавания истории;
- содержания и объему учебного процесса исторического образования в высших учебных заведениях;
- патриотического воспитания студентов;
- развития элективной формы исторического образования в виде адресной безвозмездной помощи студентами вузов ветеранам в подготовке воспоминаний об их личном участии в войнах и военных конфликтах;
- факультативных форм исторического образования студентов;
- научно-исследовательской работы преподавателей истории вузов России;
- обеспечения техническими средствами обучения.

Цель проведения конференции – организация обмена опытом преподавания истории в высших учебных заведениях России.

Участниками (докладчиками или слушателями) конференции могут быть как представители юридических лиц, так и физические лица самостоятельно.

Докладчики делают сообщения на русском языке.

Макет сборника трудов передается в типографию Москвы после проведения конференции.

Программа конференции формируется Оргкомитетом конференции за неделю до её начала, в соответствии с материалами, поступившими для публикации, и сообщается участникам на сайте конференции.

За 30 минут до начала работы секции конференции участники предоставляют в формате pdf и дополнительно в формате pptx (если таковой имеется) свой иллюстративный материал на флэш-карте. Текст иллюстраций материал должен быть выполнен шрифтом ARIAL (размер более 18) и без цветного фона.

На доклад отводится не более 10 минут, для выступления в прениях слушателям предоставляется не более 5 минут. Превышение времени выступления ограничивается автоматическим выключением микрофона.

Периодичность издания сборника трудов конференции – по результатам очередных сессий конференции. Издатель сборника трудов – Научное учреждение «Академия исторических наук».

Сборник трудов конференции:

- издаётся на русском языке;
- выдаётся авторам статей в двух экземплярах.
- рассылается издателем комплектами безвозмездно в Книжную палату России, в библиотеки университетов России, а также в Национальную библиотеку Германии и в Библиотеку Конгресса США;

- регистрируется в системе Российского индекса научного цитирования (РИНЦ).

Тексты тезисов и докладов направляются участниками по электронной почте в адрес Редакционного совета в форме комплекта отдельных файлов на русском языке объемом до 10 страниц, в соответствии с требованиями, изложенными в приложении №1. В конце текста доклада или тезисов приводятся (см. «Образцы оформления»):

- пристатейный библиографический список;
- список ключевых слов;
- аннотация;
- сведения об авторах.

Участие в конференции – бесплатное.

Пять личных докладов очных аспирантов, поступивших первыми (по одному от университета), публикуются бесплатно.

Статьи принимаются к публикации в черно-белом варианте.

Порядок регистрации участника конференции

Участник конференции заполняет в формате Wordе следующую таблицу регистрационные данных.

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Место жительства	Страна	
	Область, республика, край, округ, (субъект страны)	
	Почтовый индекс	
	Город	
	Адрес	
Телефон: - личный - домашний - служебный		
Электронная почта: - личная - служебная		
Участие: очное / заочное		
Ученая степень (без сокращений)		
Ученое звание (без сокращений)		
Другие звания (без сокращений)		
Количество страниц в публикации (рекомендовано до 10)		
Полное название вуза (без сокращений)		
Сокращенное название вуза		
Страна вуза		
Область, республика, край, округ, (субъект страны) вуза		
Почтовый индекс вуза		
Город вуза		
Адрес вуза		
Занимаемая должность в вузе		

Затем Участнику необходимо по адресу электронной почты **nilau@21th.com** **отправить письмо с указанием в «Теме письма»** структурированного сообщения с использованием символов английского алфавита:

PIV-01-Familiya IO avtora-Nazvanie goroda

где,

PIV-01 является шифром конференции (константа),

«Familiya IO avtora»-«Nazvanie goroda» необходимо изменить на свои ФИО и город (на латинице).

В электронное письмо **должны быть вложены файлы** (см. «Образцы текстов и документов»):

1) письмо-заявка на участие в конференции в файле формата doc с именем

PIV-01-Familiya IO avtora-Nazvanie goroda.doc

2) текст доклада или тезисов на русском языке в файле формата doc с именем

PIV-01-RU-Familiya IO avtora-Nazvanie goroda.doc

5) текст доклада или тезисов на русском языке (с подписями авторов на каждой странице) в файле формата pdf с именем

PIV-01-RU-Familiya IO avtora-Nazvanie goroda.pdf

8) поручение автора/авторов на публикацию в файле формата pdf с именем

PIV-01-PA-Familiya IO avtora-Nazvanie goroda.pdf

Примечание:

- несоблюдение структуры имени файла может привести к утрате информации!

- файлы с текстами докладов в формате doc должны быть отправлены

Участником **как можно скорее**, поскольку они используются для экспертной оценки Редакционным советом и формирования макета сборника трудов конференции.

Текста доклада или тезисов принимается **в формате doc** и макетируется участником конференции в формате типографского тиражирования сборника трудов:

* размер листа - А4;

* шрифт – Times New Roman, обычный, размер 11,5;

* междустрочный интервал – множитель 0,9;

* отступы: верхний – 6, нижний – 6,5 см, правый и левый – 5,

* нумерация страниц – внизу, по центру;

* функция переноса слов – отключена;

* текст выравнивается по левому и правому краю;

* Фамилия И.О. авторов располагаются в первой строке с позиционированием по левому краю страницы;

* название доклада или тезисов центрируется и выделяется жирным шрифтом;

- * названия подразделов только центрируются (жирным шрифтом или курсивом не выделяются);
- * выделения фрагментов текста осуществляются только курсивом. Не допускается выделение фрагментов текстов жирным шрифтом или подчеркиванием;
- * пристатейный список литературы располагается в конце текста в разделе «Библиография», в котором должна быть минимум одна запись (позиция). Ссылки в конце каждой страницы не допускаются. Позиция библиографии начинается с фамилии, а затем указываются инициалы. Номер цитируемой страницы указывается в конце позиции библиографии. Общее количество страниц в книге не указывается. Запись позиции заканчивается «точкой»;
- * раздел «Ключевые слова» располагается под разделом «Библиография». Список ключевых слов рекомендуется минимум из 10 терминов;
- * раздел «Аннотация» располагается под разделом «Ключевые слова». Текст аннотации должен состоять из одного абзаца до 20 строк;
- * раздел «Сведения об авторах» располагается в таблице из двух столбцов и одной строки в конце под разделом «Аннотация»:
 - в первом столбце должна быть размещена черно-белая фотография автора размером 6*4 сантиметра и объемом не более 40 Кб в формате jpg;
 - во втором столбце размещаются данные об авторе: ФИО полностью, должность, название места работы, ученая степень, ученое и другие звания, а также контактные данные. Электронный адрес следует писать без приставки «E-mail:». Не следует использовать сокращения «с.н.с.», «к.т.н.», «им.» и т.п., предлагается писать эти данные без сокращений. Название университета (например, Челябинский государственный университет) следует указывать без приставок типа «ФГБОУ» или полных расшифровок эти аббревиатур, которые читателям не представляют интереса;
- * каждая из иллюстраций (рисунок, график или диаграмма) должна быть в виде файла размером не более 60 Кб вставленного в текст.
- * не ставится точка в конце заголовков текста и его разделов, а также в конце названий таблиц и в конце подрисуночных текстов;
- * подрисуночный текст «*Рис.0*» располагается под рисунком, центрируется и оформляется курсивом;
- * название таблицы располагается над таблицей, центрируется и оформляется курсивом. Обозначение «*Таблица __*» пишется курсивом над названием таблицы и позиционируется по правому краю страницы;
- * обязательно применение символа «ё» в русском языке, а также символов «ä», «ü», «ö» и «ß» в немецком языке;

* не рекомендуется использование сокращения «г.», следует писать полностью - «год», «город», «гражданин» или «господин»;

Поручение автора/авторов на публикацию предоставляется в формате pdf оформляется по образцу, представленном в разделе «Образцы оформления».

Рецензия (рецензии) на статью предоставляется в формате файла pdf. Для этого все страницы рецензии **сканируются с средним качеством** в формате jpg, затем поочередно постранично вставляются в файл формата doc, который окончательно сохраняется в формате pdf. Тексты докладов и тезисов без рецензии для публикации не принимаются.

Приобретение билетов на проезд и оплату проживания Участник конференции осуществляет самостоятельно и за свой счёт.